TravelCares ওয়েবসাইট ও অ্যাডমিন ইনস্টল ও ব্যবহার গাইড

cPanel হোস্টিং · Laravel + React + MySQL · সংস্করণ ৯ · ২৮ নভেম্বর ২০২৬ · travelcaresbd.com

> English summary is at the end.

এই গাইডে তিনটি অংশ আছে:

ক) cPanel হোস্টিংয়ে ওয়েবসাইট চালু করা, **খ)** চালু করার পর প্রথম দিনের সেটআপ, **গ)** প্রতিদিনের ব্যবহার।

ক) cPanel এ ইনস্টল (প্রায় ২০ মিনিট)

যা লাগবে

- cPanel হোস্টিং, **PHP 8.3 বা নতুন** (cPanel → *Select PHP Version* / *MultiPHP Manager*)
- PHP এক্সটেনশন চালু থাকতে হবে: `pdo_mysql, mbstring, gd, zip, fileinfo, intl, exif, openssl, curl`
- MySQL 5.7+ অথবা MariaDB 10.3+
- SSH, Composer বা Node লাগবে না। সব কিছু আগে থেকেই ZIP এ তৈরি করা আছে।

ধাপ ১ – ডাটাবেস

1. cPanel → **MySQL® Databases** → নতুন ডাটাবেস বানান (যেমন `cpaneluser_travelcares`)।
2. একটি ইউজার বানান, শক্ত পাসওয়ার্ড দিন, ইউজারকে ডাটাবেসে **ALL PRIVILEGES** দিন।
3. cPanel → **phpMyAdmin** → বাম পাশে ডাটাবেসটি বাছুন → **Import** → ZIP এর ভেতরের `database/travelcares-install.sql` দিন → **Go**।
   এতে ৪টি প্যাকেজ, সব ল্যান্ডিং পেজের লেখা, দাম, শিশু নীতি, সেটিংস, About Us, পলিসি পেজ আর প্রথম অ্যাডমিন তৈরি হয়ে যাবে। এতে কোনো নমুনা রিভিউ, বুকিং বা লিড নেই। সাইট একদম পরিষ্কার অবস্থায় শুরু হবে।

ধাপ ২ – ফাইল আপলোড

1. cPanel → **File Manager** → হোম ফোল্ডারে (`/home/আপনার-ইউজার/`, **public_html এর বাইরে**) `TravelCares-Laravel-source-3.zip` আপলোড করুন, তারপর **Extract** করুন। একটি `travelcares` ফোল্ডার তৈরি হবে।
2. **পদ্ধতি A (সবচেয়ে নিরাপদ):** cPanel → **Domains** → আপনার ডোমেইনের *Document Root* বদলে `travelcares/public` দিন।
3. **পদ্ধতি B (Document Root বদলানো না গেলে):** `travelcares` ফোল্ডারের ভেতরের সব কিছু `public_html` এ রাখুন। তারপর `.htaccess.public_html` ফাইলের নাম বদলে `.htaccess` করুন। এটি গোপন ফাইলগুলো ব্লক করে এবং ভিজিটরকে `public` ফোল্ডারে পাঠায়।
   (File Manager এ ডট দিয়ে শুরু হওয়া ফাইল দেখতে *Settings* → *Show Hidden Files* টিক দিন।)

ধাপ ৩ – সেটিংস ফাইল (.env)

1. `env-cpanel.txt` ফাইলের নাম বদলে `.env` করুন (সামনে ডট সহ)।

2. Edit করে শুধু এগুলো পূরণ করুন: `DB_DATABASE` , `DB_USERNAME` , `DB_PASSWORD` এবং `APP_URL` (যেমন `https://travelcaresbd.com`)।
3. `APP_KEY` খালি রাখুন। প্রথমবার ওয়েবসাইট খুললে সাইট নিজেই এটি বসিয়ে নেবে।
4. ⚠️ `.env` **ফাইল কাউকে পাঠাবেন না, কোথাও শেয়ার করবেন না।** এতে ডাটাবেস পাসওয়ার্ড ও সাইটের গোপন কী থাকে।

ধাপ ৪ – পারমিশন

`storage` , `bootstrap/cache` এবং `public/uploads` ফোল্ডারে লেখার অনুমতি থাকতে হবে। সাধারণত 755 এ চলে, সমস্যা হলে 775 দিন।

ধাপ ৫ – বড় ছবি / ভিডিও আপলোড

cPanel → **MultiPHP INI Editor** → আপনার ডোমেইন বাছুন:

- `upload_max_filesize = 64M` , `post_max_size = 64M` , `memory_limit = 256M` , `max_execution_time = 120`
- বড় ভিডিওর জন্য YouTube লিংক ব্যবহার করুন। এতে পেজ সবচেয়ে দ্রুত থাকে।

ধাপ ৬ – প্রথম লগইন

- ঠিকানা: `https://আপনার-ডোমেইন/admin`
- ইমেইল: `shiful.info@gmail.com`
- অস্থায়ী পাসওয়ার্ড: `TravelCares@2026`
- প্রথম লগইনেই নতুন পাসওয়ার্ড দিতে বলবে। নতুন পাসওয়ার্ড না দেওয়া পর্যন্ত অন্য কোনো পেজ খুলবে না।

ধাপ ৭ – SSL ও স্পিড

- cPanel → **SSL/TLS Status** → **AutoSSL** চালু করুন, যাতে সাইট `https://` এ খোলে।
- হোস্টে LiteSpeed Cache / OPcache থাকলে চালু রাখুন। ছবি আপলোডের সময় নিজে থেকেই WebP হয়ে ছোট হয়।

ধাপ ৮ – Google এ সাবমিট

- Google Search Console এ ডোমেইন যোগ করুন, তারপর `https://আপনার-ডোমেইন/sitemap.xml` সাবমিট করুন।
- Google Business Profile এ একই ফোন নাম্বার ও ঠিকানা দিন।
- সব পেজে আগে থেকেই আছে: আলাদা title, description, বাংলা + English keywords, hashtags, canonical, Open Graph, Google Schema (TravelAgency, TouristTrip, Product, Offer, FAQ, Breadcrumb) আর ছবিসহ sitemap। নতুন প্যাকেজ বা পেজ যোগ করলে তার **SEO** ঘরগুলো পূরণ করুন (Packages › SEO, Policies & pages › 🔍 SEO)। প্যাকেজ তালিকা, বুকিং, যোগাযোগ, গ্যালারি, About ও পলিসি পেজের SEO লেখা Master settings › SEO এর নিচে আছে, চাইলে বদলাবেন।
- কেউ Google এ "প্রথম স্থান" নিশ্চিত করতে পারে না। নিয়মিত নতুন ছবি/লেখা, আসল Google রিভিউ আর সোশ্যাল মিডিয়ায় লিংক শেয়ার করলে কয়েক সপ্তাহ থেকে কয়েক মাসে র‍্যাঙ্কিং বাড়ে।

ধাপ ৯ – SMS চালু (ঐচ্ছিক)

- SMS কোম্পানি (Sismoo, BulkSMSBD, SSL Wireless, Alpha SMS ইত্যাদি) থেকে API URL, API key (Sismoo তে `smsk_…`) ও Sender ID নিন।
- অ্যাডমিন › Master settings › **SMS**: "প্রোভাইডার" ড্রপডাউন থেকে কোম্পানি বাছলে URL ও ফরম্যাট নিজে বসে যায়। Sismoo হলে তাদের API ডকুমেন্টেশনের **Send SMS URL** টা URL ঘরে দিন। API key বা username/password, Sender ID দিন, "SMS চালু করুন" টিক দিয়ে Save।
- নিচে **Send test SMS** দিয়ে নিজের নম্বরে পরীক্ষা করুন। এরপর প্রতিটি বুকিং কনফার্ম করলেই কাস্টমার নামসহ SMS পাবে।

ধাপ ১০ – অটো কাজের জন্য Cron (জরুরি, ২ মিনিট)

- cPanel → **Cron Jobs** → "Once Per Minute" (প্রতি মিনিট) বাছুন, Command এ লিখুন:

```
cd /home/আপনার-ইউজার/travelcares && php artisan schedule:run >/dev/null 2>&1
```

- এতে নিজে থেকেই: যাত্রার আগে রিমাইন্ডার ইমেইল ও SMS (২ দিন আগে, ১ দিন আগে, যাত্রার সকালে), ভয়েস কল ক্যাম্পেইনের কল, আর ট্যুর শেষে রিভিউ লিংক যায়।
- Cron না দিলেও রিমাইন্ডার ও রিভিউ অনুরোধ চলবে: অ্যাডমিনের Dashboard খুললেই কাজটা হয়ে যায়। তবে ভয়েস ক্যাম্পেইনের জন্য cron লাগবে (অথবা ক্যাম্পেইন পেজে "⏩ পরের কলগুলো এখনই" চাপুন)।

আগের ভার্সন থেকে আপডেট করছেন?

- `.env` ফাইল ও `public/uploads` ফোল্ডার রেখে বাকি ফাইল নতুন করে আপলোড করুন (ডাটাবেস আবার import করবেন না)।
- এরপর Super admin হিসেবে `https://আপনার-ডোমেইন/admin` এ লগইন করুন। Dashboard এ হলুদ বার্তা আসবে, **ডাটাবেস আপডেট করুন** চাপুন (Account পেজে)। পুরনো বুকিং, লিড বা সেটিংস মুছবে না। (Terminal থাকলে বিকল্প: `cd travelcares && php artisan migrate --force`)

খ) চালু করার পর প্রথম দিনের সেটআপ (অ্যাডমিন প্যানেল থেকে)

বাম মেনুর নিচে **More** → **Master settings** এ সব সেটিংস আছে।

কী সেট করবেন	কোথায়	মন্তব্য	
হটলাইন, বুকিং মোবাইল, **বিকল্প নাম্বার**, WhatsApp	Settings → General	বিকল্প নাম্বার ও WhatsApp এখন 01758368368। সব শাখা অফিসেও এই নাম্বার (হেড অফিস আগের মতো)। বিকাশ পেমেন্ট নাম্বার ও QR আগের মতো 01819173762 রাখা আছে, বদলাতে Settings → Invoice & payment।	
চলমান নোটিশ বার	Settings → General → Notice bar	প্রতি লাইনে একটি নোটিশ বা অফার। সাইটের একদম উপরে সবসময় চলতে থাকে। দেওয়া লেখাগুলো নমুনা, আপনার মতো করে বদলান বা বন্ধ করুন।	
ওয়েবসাইট চ্যাট বক্স	Settings → Social, chat & tracking	চ্যাট নিজে থেকেই প্যাকেজের FAQ, দাম, যাত্রার সময়, অফিস, পেমেন্ট থেকে উত্তর দেয়। নিজের প্রশ্ন-উত্তর যোগ করতে প্রতি লাইনে `প্রশ্ন	উত্তর`। **AI (ঐচ্ছিক):** console.anthropic.com থেকে Claude API key নিয়ে এখানে দিন ও "Use AI" টিক দিন। কী না দিলেও চ্যাট FAQ দিয়ে চলবে। AI ব্যবহারে Anthropic আলাদা বিল করে (প্রতি প্রশ্নে খুব সামান্য)। কী কাউকে দেখাবেন না।
ইনভয়েস: ওয়াটারমার্ক, পলিসি, স্বাক্ষর	Settings → Invoice & payment	"১৫ বছরের অভিজ্ঞতা" ওয়াটারমার্ক, কোটেশন থেকে কনফার্মের পর ইনভয়েস, বিলিং পলিসি (লেখা বা PDF/ছবি), ডিফল্ট পলিসি। স্বাক্ষর (স্বচ্ছ PNG) ও সিল একই পেজের নিচে আপলোড। দেওয়া ২টি পলিসি নমুনা, আপনার আসল শর্ত দিয়ে বদলান।	
Gmail SMTP (ইনভয়েস ইমেইল)	Settings → Email	Gmail এর **App Password** লাগবে (সাধারণ পাসওয়ার্ড Gmail নেয় না)। myaccount.google.com/apppasswords থেকে বানান, তারপর *Send test email* চাপুন।	

Facebook Pixel ID	Settings → Social, chat & tracking	Pixel ID দিলে সব বাটনের ক্লিক Facebook এ যায়।
ট্রেড লাইসেন্স, TOAB, e-CAB নম্বর	Settings → General ও Policies & pages	ইনভয়েস ও ফুটারে দেখাবে।
শাখা অফিস (ঠিকানা, গাইডের নাম, মোবাইল, ম্যাপ)	Settings → Brand → Offices	⚠️ ঢাকা হেড অফিস আসল। বাকি ৪টি শাখার ঠিকানা ও গাইডের নাম **নমুনা**, অবশ্যই বদলাবেন।
ভিজিটিং কার্ড, স্বাক্ষর, সিল, লোগো	Settings → Brand	সিল না দিলে সিস্টেম নিজেই একটি গোল সিল বানায়।
অভিজ্ঞতার বছর (১৫)	Settings → General	হোম পেজের "১৫ বছরের অভিজ্ঞতা" এখান থেকে বদলায়।
About Us	Policies & pages	হলুদ নোট থাকা জায়গাগুলো আপনার আসল তথ্য দিয়ে বদলান।

প্যাকেজ ও ল্যান্ডিং পেজ

- **ডিসকাউন্ট:** প্যাকেজ › Prices › 🔥 ডিসকাউন্ট ঘরে ছাড় % লিখুন (চাইলে অফারের নাম, শুরু ও শেষ তারিখ)। ওয়েবসাইটে আগের দাম কাটা দাগে, নতুন দাম ও "ছাড় চলছে" ব্যাজ নিজে থেকেই দেখাবে; বুকিং, অগ্রিম ও ইনভয়েস ছাড়ের দামে হবে। শেষ তারিখ পার হলে ছাড় নিজে বন্ধ। ছাড় তুলতে ঘরটি খালি করে Save।
- ৫০টির বেশি প্যাকেজ রাখা যায়: হোম পেজে প্রথম ৮টি (Order অনুযায়ী) দেখায় ও "সব প্যাকেজ দেখুন" বাটন থাকে; Tour Packages পেজে সার্চ, জায়গা ও দাম অনুযায়ী সাজানো আছে।
- **Packages** → প্যাকেজ খুলুন। দাম, রুম অপশন (এক রুমে ২ জন / ৪ জন), দিন বা সিজন অনুযায়ী দাম, ছবি, ভিডিও, সাউন্ড সব এখানে।
- নতুন প্যাকেজ / ল্যান্ডিং পেজ: বাম মেনুতে সবুজ **+ New landing page**।
- **Card features (রিয়েল ৩D আইকন):** প্রতি লাইনে `ইমোজি | লেখা`, যেমন `⛺ | Beach Camping`। যেকোনো ইমোজি দিলে সাইটে সেটা বাস্তবসম্মত ৩D আইকন হয়ে দেখাবে।
- **শিশু নীতি:** প্রতিটি প্যাকেজে আগে থেকে সেট করা: **৫ বছরের নিচে বিনামূল্যে, ৫–১১ বছর প্যাকেজের অর্ধেক মূল্য, ১২ বছর থেকে পূর্ণ মূল্য।** বুকিং ফর্মে গ্রাহক দুটি ঘরে সংখ্যা দেন ("শিশু ৫+" আর "৫ বছরের নিচে")। মোট টাকা ও অগ্রিম নিজে থেকেই হিসাব হয়। বয়স বা % বদলাতে প্যাকেজ → *Child price rules*।
- ⚠️ সেন্টমার্টিনে "এক রুমে ২ জন" এর দাম এখনো ৪ জনের দামের সমান রাখা আছে। আসল দাম দিয়ে বদলে নিন।

ছবির সঠিক মাপ

কোথায়	মাপ (পিক্সেল)
হিরো / বড় ব্যানার	1920 × 1080
গ্যালারি	1600 × 1067
প্যাকেজ কার্ড	1200 × 900
রিভিউয়ের ছবি (মুখ)	600 × 600

রিভিউয়ের ট্যুর ছবি	1200 × 900
লোগো	স্বচ্ছ (transparent) PNG
ভিজিটিং কার্ড	1800 × 1050

রিভিউ

- ইনস্টলের সাথে **৩৬টি নমুনা (Sample) মতামত** আসে, নানা পেশার বাংলাদেশি নামে, যাতে ডেমো দেখাতে সাইট ভরা দেখায়। এগুলো বানানো উদাহরণ: সাইটে প্রতিটির নামের পাশে ছোট করে "নমুনা" লেখা থাকে, আর স্টার রেটিং ও Google রিভিউ স্কিমাতে গোনা হয় না।
- **আসল ব্যবসা শুরুর আগে** অ্যাডমিন › Reviews এ 🗑 **সব নমুনা রিভিউ মুছুন** চাপুন। বানানো রিভিউ আসল হিসেবে দেখানো ক্রেতাদের সাথে প্রতারণা হতে পারে, আর Google ও Facebook এর নিয়মেও নিষেধ। আবার ডেমো দরকার হলে "নমুনা রিভিউ যোগ করুন" চাপলেই ফিরে আসে।
- রিভিউ নিতে: ট্যুর শেষে নিজে থেকেই SMS/ইমেইলে লিংক যায় (নিচে "রাউন্ড ৭" দেখুন)। হাতে পাঠাতে বুকিং খুলে ⭐ **Ask for review** লিংক WhatsApp এ পাঠান, অথবা `https://আপনার-ডোমেইন/review` লিংক দিন।
- গ্রাহকের রিভিউ **Testimonials** এ "Waiting for approval" অবস্থায় আসে। আপনি Approve করলে তবেই সাইটে দেখাবে।

গ) প্রতিদিনের ব্যবহার

- **Dashboard:** আজকের বুকিং, টাকা, লাইভ ভিজিটর (কোথা থেকে এসেছে, মোবাইল/কম্পিউটার, লোকেশন)।
- **Leads inbox (কাস্টমার হ্যান্ডলিং):** উপরে ⏰ **আজকের ফলো-আপ**: আজ কাকে কল করতে হবে, লাল মানে সময় পার হয়ে গেছে। নিচে বড় রঙিন তালিকা: 📥 নতুন লিড, ⏳ পেন্ডিং (আগ্রহী), ✅ কনফার্ম, 🏁 পুরনো কাস্টমার, ❌ বাতিল তালিকা, ⛔ ব্ল্যাকলিস্ট। তালিকায় চাপ দিলে সেই কাস্টমাররা দেখা যায়, লোকেশন ও যাত্রার তারিখ অনুযায়ী সাজানো।
  - **কাস্টমার খাতা:** কাস্টমারের নামে চাপ দিলে খাতা খোলে (খাতা নম্বর L-00001 এর মতো)। বড় বাটন: 📞 কল, 💬 WhatsApp, ✍ ফলো-আপ লিখুন, 👍 আগ্রহী → পেন্ডিং, ✅ বুকিং করুন, 👎 আগ্রহী নয় → বাতিল, ⛔ ব্লক।
  - **প্রতিবার কথা বলার পর ফলো-আপ খাতায় লিখুন** (৫ ধাপ): কীভাবে যোগাযোগ → কল ধরেছে কিনা → কাস্টমার কী বলেছে → ফলাফল (কোন তালিকায় যাবে) → পরের ফলো-আপ কবে। কে লিখছেন সেটা নিজে থেকে সেভ হয়। ফোন না ধরলে তারিখ না দিলেও আগামীকাল সকাল ১১টার ফলো-আপে চলে আসে। খাতার নিচে ব্যাংক স্টেটমেন্টের মতো সব যোগাযোগের ইতিহাস থাকে।
  - "আগ্রহী নয়" বাছলে কারণসহ **বাতিল তালিকায়** যায়; পরে আবার আগ্রহী হলে "আগ্রহী → পেন্ডিং" চাপুন। ⛔ ব্লক দিলে **ব্ল্যাকলিস্টে** যায়, একই নাম্বার থেকে আবার এলে নিজে থেকেই ব্লক হয়।
  - ট্যুর শেষ হওয়ার পরদিন কনফার্ম কাস্টমার নিজে থেকেই 🏁 **পুরনো কাস্টমার** তালিকায় চলে যায়।
  - একসাথে টিক দিয়ে 🗑 Delete করা যায় (বুকিংয়ের সাথে যুক্ত লিড ডিলিট হয় না)।
- **Website chat:** ওয়েবসাইটের চ্যাটের সব মেসেজ। 🙋 চিহ্ন মানে বট উত্তর জানে না, টিমের উত্তর দরকার। নিচে লিখে Send করলে কাস্টমার চ্যাটেই দেখেন। টিম উত্তর দিলে ২০ মিনিট বট চুপ থাকে। কেউ মোবাইল নাম্বার লিখলে নিজে থেকেই লিড তৈরি হয়।
- **লিডের ফলো-আপ:** লিড ৪টি লোকেশনে ভাগ করা, প্রতিটির ভেতরে যাত্রার তারিখ অনুযায়ী। ড্রপডাউন থেকে ট্যুর ও স্ট্যাটাস বদলান (নতুন → যোগাযোগ → আগ্রহী → কোটেশন → বুকিং → কনফার্ম → সম্পন্ন)। 📞 Call বাটনে চাপ দিলে ফোনে কল যায়।
- **ট্যুর ও তারিখ অনুযায়ী যাত্রী:** Leads inbox এর উপরে প্রতিটি ট্যুরের সারি, ভেতরে প্রতিটি যাত্রার তারিখে কতজন যাচ্ছেন। তারিখে চাপ দিলে সেই দিনের সব কাস্টমারের প্রিন্টযোগ্য যাত্রী তালিকা খোলে। শুক্র-শনি কমলা রঙে।
- **পলিসি:** Policies & pages থেকে ক্যান্সেলেশন নীতি ও "মূল্য পরিবর্তন নীতি" বদলান। বুকিং ফর্ম ও ইনভয়েসের ছোট নীতি-লাইন: Master settings › Invoice & payment।
- **ইনভয়েসে দিন, রাত ও খাবার:** প্যাকেজ এডিটে Days, Nights, Meals ও Meal details দিন। নতুন বুকিংয়ে নিজে থেকেই আসে, বুকিংয়ের Edit থেকে আলাদা করে বদলানো যায়। সুন্দরবনের খাবারের সংখ্যা এখনো খালি, নিজে দিয়ে দিন। বাংলায় দাম: প্যাকেজের Prices অংশে "Price written in Bangla"; সব দাম বাংলা অঙ্কে চাইলে Master settings › Invoice এ টিক দিন।
- **হোম পেজের ছবি:** Master settings › Home page থেকে ছবি আপলোড, অ্যানিমেশন (Mixed মানে প্রতিবার আলাদা) ও কত সেকেন্ড পর পর বদলাবে।

- **ট্র্যাকিং:** Master settings › Social, chat & tracking এ Facebook Pixel, GA4, Tag Manager, Google Ads, TikTok Pixel, Microsoft Clarity, LinkedIn, Search Console ও Bing এর আইডি দিন। শুধু আইডি দিলেই চালু।
- **পেজে ছবি ও ভিডিও:** প্যাকেজ ও অন্য পেজের লেখার ঘরে "🖼 Photo / 🎬 Video" ও "▶ YouTube" বাটন। বড় ভিডিওর জন্য YouTube লিংক ভালো (হোস্টিংয়ের আপলোড সীমা থাকে)।
- **ড্রাফট সেভ:** ওয়েবসাইটের বুকিং/অভিযোগ/রিভিউ ফর্মে আর অ্যাডমিনের বড় ফর্মে উপরে "💾 ড্রাফট সেভ" বাটন। লিখতে থাকলে নিজে থেকেও সেভ হয়। পরে একই পেজ খুললে "↩ ফিরিয়ে আনুন" চাপলেই অর্ধেক কাজ ফিরে আসে। ড্রাফট শুধু সেই কম্পিউটারের ব্রাউজারে থাকে, ৩০ দিন পর্যন্ত। সেভ সফল হলে ড্রাফট মুছে যায়। প্যাকেজ অর্ধেক তৈরি করে রাখতে চাইলে Active বন্ধ রেখে Save করুন, সাইটে দেখাবে না।
- **অফিস ও WhatsApp:** ফুটারে হেড অফিস ও সব শাখার ঠিকানা আসে *Master settings › Logo, colours › Offices* থেকে। সাইটের প্রতিটি মোবাইল নাম্বারের পাশে নিজে থেকেই WhatsApp আইকন বসে।
- **কোটেশন → ইনভয়েস:** নতুন বুকিং প্রথমে কোটেশন। আইটেমের স্ট্যাটাস Confirmed করলে নিজে থেকেই ইনভয়েস হয়। প্রতিটি বুকিংয়ে Edit invoice থেকে আলাদা পলিসি বাছাই করা যায়।
- **Daily ops:** তারিখ থেকে তারিখ বেছে লোকেশন অনুযায়ী যাত্রী তালিকা। PDF / Excel / WhatsApp এ অপারেটরকে পাঠান। টাকা ও গাইড নাম্বার দেখানো বা লুকানো যায়।
- **Bookings → Invoice:** ✏️ Edit invoice, PDF, Excel, Print, গ্রাহকের লিংক (QR সহ), WhatsApp এ পাঠান।

আপডেট ১০, ১১ ও ১২ এ নতুন যা যোগ হয়েছে

- **হোম পেজ:** ওয়েবসাইটের হোম পেজ (travelcaresbd.com, অর্থাৎ `/`) প্রিভিউ ৬-৭ এর মতোই। অ্যাডমিনের প্রথম পাতা (`/admin`, Dashboard) ও আগের মতো: শুভেচ্ছা, আজকের যাত্রা, কার্ড, চার্ট। মোবাইলে অ্যাডমিনের নিচে ট্যাব বার: হোম, লিড, + বুকিং, কল, মেনু।
- **কাস্টমার এক্সপেরিয়েন্স:** ৩৬টি বাংলা নমুনা মতামত (ডাক্তার, ইঞ্জিনিয়ার, শিক্ষক, ব্যাংকার… প্রতিটি ট্যুরে) আগে থেকেই আছে: হোম পেজের "Customer Experience" অংশে আর প্রতিটি প্যাকেজ পেজে, ছোট "নমুনা" চিহ্নসহ। অ্যাডমিন › Website › Customer experience এ সব দেখা ও এডিট করা যায়। আসল কাস্টমারের রিভিউ এলে "সব নমুনা রিভিউ মুছুন" চাপুন।
- **প্রশ্ন ও উত্তর (FAQ):** প্রতিটি ল্যান্ডিং পেজের নিচে সেই ট্যুরের প্রশ্ন-উত্তর (দাম, কী দেখা যাবে, নিরাপত্তা, কী নেবেন, কীভাবে বুক করবেন, বাতিলের নিয়ম)। বদলাতে: Website › Packages › প্যাকেজ খুলুন › FAQ ঘরে প্রতি লাইনে `প্রশ্ন | উত্তর`। হোস্টিংয়ে "ডাটাবেস আপডেট করুন" চাপলে নতুন প্রশ্নগুলো যোগ হয়, আপনার লেখা কিছু মোছে না।
- **সময় ধরে ভ্রমণসূচি:** প্রতিটি প্যাকেজ পেজে দিনের কার্ডের নিচে "⏰ সময় অনুযায়ী প্রতিদিনের কর্মসূচি": দিন ১, দিন ২… বাটনে চাপ দিলে সেই দিনের প্রতিটি সময় ও কাজ (আপনার Word ফাইল থেকে)। বদলাতে: Packages › প্যাকেজ › Itinerary, প্রতি দিনের শুরুতে `## দিন ১: শিরোনাম`, তারপর প্রতি লাইনে `সকাল ৭:০০ | কাজ`।
- **বুকিংয়ে রুমের দাম (আপডেট ১২):** ওয়াশরুম সহ রুম সবুজ, ওয়াশরুম বাইরে রুম কমলা। প্রতিটি অপশনে "নিয়মিত দাম (জনপ্রতি)" আর "ছাড়ের পরে (জনপ্রতি)" আলাদা বক্সে, সাথে জনপ্রতি কত টাকা কম। প্যাকেজ পেজের দাম কার্ডেও একই রকম।
- **মৌসুম:** প্যাকেজ কার্ডে "নভেম্বর থেকে মার্চ…" লেখা বেগুনি বর্ডারের পিলে; প্যাকেজ পেজে "সেরা সময়"।
- **ছাড়ের লাল ব্যাজ:** যেকোনো প্যাকেজে Packages › প্যাকেজ › Prices এ "ছাড় %" আর শেষ তারিখ দিলে সেই কার্ডে "🔥 বিশেষ অফার · ১০% ছাড়" ব্যাজ, কাটা দাম ও লাল দাম আসে। সব প্যাকেজে একসাথে দিতে Master settings (প্রথম ট্যাব) › "🔥 সব প্যাকেজে একসাথে ছাড়"।
- **দাম বাংলায়:** ওয়েবসাইট, বুকিং ফর্ম ও ইনভয়েসে সব টাকার অঙ্ক বাংলা সংখ্যায় (৮২,৯৯৯)। ইংরেজি সংখ্যা চাইলে Master settings এ "সব দামে বাংলা অঙ্ক" টিক তুলে দিন।
- **তারিখ বাছাই:** বুকিং ফর্মে "📅 ভ্রমণের তারিখ বেছে নিন" কমলা বক্সে, নিচে সামনের যাত্রার তারিখ বাটনে।
- **একই জিনিস দুই জায়গায় আর নেই:** IP ফোন / ভয়েস সেটিংস এখন শুধু কল সেন্টার › ⚙️ সেটআপে (Master settings এর ট্যাবে শুধু Lead API আর সেটআপে যাওয়ার লিংক)। বুকিং পেজে আলাদা "SMS পাঠান" বক্স মিশে গেছে "💌 সরাসরি মেসেজ পাঠান" বক্সে (টেমপ্লেট ও SMS লগ সহ)। Dashboard এ "ট্যুর ও তারিখ" একবারই (উপরের বড় ব্যানার)। মেনুর নাম স্পষ্ট করা হয়েছে: "লিড ফলো-আপ বাকি", "বুকিং ফলো-আপ · পেন্ডিং / কনফার্ম", "বুকিং শিট · তারিখ / প্যাকেজ অনুযায়ী", "আজকের কাজ"।
- **ধাপে ধাপে কাজ (১, ২, ৩…):** Dashboard এ "শুরু করার ধাপ" (কোম্পানির তথ্য, পাসওয়ার্ড, ইমেইল, SMS, পেমেন্ট, প্যাকেজ, Pixel, IP ফোন, Google রিভিউ)। প্রতিটি বুকিংয়ে "বুকিংয়ের ধাপ": বুকিং, কোটেশন, অগ্রিম, কনফার্ম, পুরো টাকা, ইনভয়েস, ট্রিপ ডকুমেন্ট,

ট্যুর সম্পন্ন, রিভিউ। উপরে "বাকি ধাপ" নম্বরগুলো হলুদ, আর "এখন করুন" বক্সে পরের কাজের বাটন। সব শেষ হলে সেটআপের বক্স নিজে লুকিয়ে যায়।

- **কম্পিউটারে অ্যাপ হিসেবে ইনস্টল (PWA):** Chrome বা Edge এ `/admin` খুললে উপরে "📲 অ্যাপ ইনস্টল" বাটন (বা ঠিকানা-বারের ডানে ইনস্টল আইকন)। ইনস্টল করলে ডেস্কটপ ও স্টার্ট মেনুতে আলাদা অ্যাপ হিসেবে খোলে। একবার খোলা পাতাগুলো ক্যাশে থাকে, তাই ইন্টারনেট চলে গেলেও দেখা যায় (তখন উপরে হলুদ নোটিশ, নতুন কিছু সেভ হয় না)। Logout করলে অ্যাডমিনের ক্যাশ মুছে যায়।
- **লিড সেগমেন্ট:** Leads inbox খুললেই আলাদা শিরোনামসহ ব্লক: অভিযোগ পেন্ডিং, নতুন · জানতে চাইছে, আগ্রহী, বুকিং দিচ্ছে, যাচ্ছে (৭ দিনের মধ্যে বা ট্যুরে), কনফার্ম, পুরনো কাস্টমার, যাবে না, সন্দেহজনক, ব্ল্যাকলিস্ট। প্রতিটিতে সংখ্যা, প্রথম ৮ জন (কল বাটনে নম্বরসহ), আর "সব দেখুন"। পুরনো তালিকা দেখতে "📋 তালিকা" ট্যাব।
- **সন্দেহজনক লিড ও মোছার অনুমতি:** লিডের নিচে "⚠️ সন্দেহজনক হিসেবে চিহ্নিত"। লিড মোছা (ট্র্যাশ, ফিরিয়ে আনা, চিরতরে মোছা) শুধু যাঁদের "lead_delete" অনুমতি আছে (Super admin ও Manager এ আগে থেকেই আছে; Booking officer এ নেই)। Users & roles থেকে কাউকে দেওয়া যায়।
- **লিড বা বুকিং থেকে সরাসরি মেসেজ:** "💌 সরাসরি মেসেজ পাঠান" বক্সে SMS, ইমেইল, WhatsApp (API বা অ্যাপে), Messenger (পেজের ইনবক্স খোলে)। তৈরি লেখা: খোঁজ নেওয়া, পেমেন্ট মনে করানো, অফার, দুঃখ প্রকাশ। যা পাঠানো হয় লিডের খাতায় লেখা থাকে।
- **পরীক্ষিত:** গ্রুপ SMS, গ্রুপ ইমেইল, গ্রুপ কল (কনফারেন্স), ভয়েস ক্যাম্পেইন, ইনভয়েস ইমেইল (PDF সংযুক্তি), সরাসরি SMS/ইমেইল সব আসল অ্যাডমিন বাটন দিয়ে টেস্ট সার্ভারে পাঠিয়ে দেখা হয়েছে। আপনার দিকে শুধু SMS API, Gmail App Password আর IP ফোন কোম্পানির API বসাতে হবে, তারপর প্রতিটি সেটিংসে "🧪 টেস্ট" চাপুন।
- **দ্রুত:** বেশি ব্যবহৃত খোঁজের জন্য ডাটাবেসে ২০টি নতুন ইনডেক্স (লিড, বুকিং, কল, অভিযোগ, ভিজিটর)। হোস্টিংয়ে "ডাটাবেস আপডেট করুন" চাপলে নিজে বসে যায়।
- **ড্যাশবোর্ডে ছবির বাটন:** Dashboard এর উপরে বড় আইকন: নতুন বুকিং, লিড, ট্যুর ও তারিখ, কল সেন্টার, অভিযোগ, চ্যাট, জরুরি কল, গ্রুপ SMS, প্যাকেজ, রিভিউ, লাভ-ক্ষতি, সেটিংস। লাল সংখ্যা মানে কাজ বাকি। থিমের রং বদলাতে উপরের 🎨।
- **কল সেন্টার:** বাম মেনু › কল সেন্টার · IP Phone। নম্বর লিখলে বা 🎤 **বলে ডায়াল করুন** চেপে নম্বরটা মুখে বললে (বাংলা বা English) কাস্টমারের নাম, পুরনো কাস্টমার কিনা, বুকিং, বাকি টাকা, লিড, অভিযোগ ও আগের কল একসাথে দেখায়। নিচে **এজেন্ট ড্যাশবোর্ড**: কে আজ কত কল দিয়েছে, কথা হয়েছে, ধরেনি, কল ব্যাক বাকি, পেন্ডিং লিড, কনফার্ম। ভয়েস ডায়ালের জন্য Chrome বা Edge লাগবে, প্রথমবার মাইক্রোফোনের অনুমতি দিন।
- **IP ফোন সংযোগ:** কল সেন্টার › ⚙️ সেটআপ: SIP সার্ভার, পোর্ট, ইউজারনেম, পাসওয়ার্ড, এক্সটেনশন, WSS ঠিকানা (ব্রাউজার থেকে কল), click-to-call API, কনফারেন্স ও ভয়েস ব্রডকাস্ট API, রেকর্ডিং। এজেন্টদের লাইন: `নাম | ইমেইল | এক্সটেনশন | পাসওয়ার্ড`। ইনকামিং কলের পপআপ ও রেকর্ডিংয়ের জন্য PBX এ CDR লিংকটি বসান (সেটআপ পেজে কপি বাটন আছে)। পরীক্ষা করতে "🧪 টেস্ট"।
- **অভিযোগ ব্যবস্থাপনা (টিকেট):** বাম মেনু › Complaints। "+ নতুন অভিযোগ লিখুন": কোন মাধ্যমে এসেছে (ফোন, WhatsApp, Messenger, অফিস, ট্যুর চলাকালীন…), কে রিসিভ করেছেন, জরুরি কিনা। জরুরি ৪ ঘণ্টা, সাধারণ ২৪ ঘণ্টা, কম জরুরি ৭২ ঘণ্টার মধ্যে সমাধানের সময় গোনা হয় (সেটিংস › CRM এ বদলানো যায়), দেরি হলে লাল। প্রতিটি টিকেটে কাস্টমারের সাথে প্রতিবার কী কথা হয়েছে, মূল কারণ, কী ব্যবস্থা, ক্ষতিপূরণ, সন্তুষ্টি, আর পুরো ইতিহাস। Excel ডাউনলোড আছে।
- **লিড:** লিড খুললে নিচে 🧭 **ভিজিটর প্রোফাইল**: কোথা থেকে এসেছে (Facebook, Google…), মোবাইল না কম্পিউটার, ব্রাউজার, আনুমানিক লোকেশন, কখন, আর ওয়েবসাইটে কোন কোন পেজ কতক্ষণ দেখেছে। ওয়েবসাইটের ফর্ম, বুকিং বা চ্যাট থেকে আসা লিডে দেখাবে।
- **লিড মুছুন (ট্র্যাশ):** ভুয়া লিড "🗑 ট্র্যাশে পাঠান"। "ট্র্যাশ" তালিকা থেকে ফিরিয়ে আনা বা চিরতরে মোছা যায়।
- **নিজের লিড স্ট্যাটাস:** Master settings › 🎯 CRM, লিড ও অভিযোগ › "+ নতুন স্ট্যাটাস"। প্রতি লাইনে `বাংলা নাম | English | #রং | আইকন`।
- **অটো ক্লোজ:** যাত্রার ৪ দিন পর (ট্যুর শেষ হয়ে গেলে) কনফার্ম বুকিং নিজে "সম্পন্ন" হয় আর লিড "পুরনো কাস্টমার" তালিকায় যায়। দিন বদলানো যায় একই CRM ট্যাবে।
- **রুম অপশন:** প্রতিটি প্যাকেজে ২ জন / ৪ জন রুম, ওয়াশরুম সহ বা বাইরে (টাঙ্গুয়ার হাওর জনপ্রতি ৳৬,৫০০)। Packages › Prices এ "⚡ ৪টি সাধারণ অপশন" বাটন। সেন্টমার্টিনের শেয়ার্ড ওয়াশরুমের দাম (৫,৪৯৯ ও ৬,৪৯৯) উদাহরণ হিসেবে বসানো, নিজের দাম দিন।
- **নতুন প্যাকেজ:** Entrepreneur Package · China 15 Days (৳১,৬০,০০০)। ছবিগুলো নমুনা ইলাস্ট্রেশন, আসল ছবি দিয়ে বদলে নিন।

- **ল্যান্ডিং পেজ:** পেজের ৫ জায়গায় বুকিং বক্স (তারিখ, বড়, শিশু, রুম), প্রতিটি প্যাকেজে রিভিউ, আর প্রতিটি বুক বাটন ও প্যাকেজ কার্ডের পাশে নড়াচড়া করা **Like, Share, WhatsApp এ বন্ধুকে পাঠান** বাটন।
- **রিভিউ:** ট্যুর শেষে কাস্টমার নিজে থেকেই রিভিউ লিংক পান (SMS / ইমেইল)। ফর্মে নাম-মোবাইল আগে থেকে বসানো, তারা, আর এক চাপে বাছাইয়ের লেখা ("খাবার খুব ভালো ছিল"…)। জমা দেওয়ার পর কাস্টমার নিজে এক চাপে Facebook এ শেয়ার আর WhatsApp এ বন্ধুদের পাঠাতে পারেন। রিভিউ কাস্টমারই লেখেন ও শেয়ার করেন, Facebook কাউকে না জানিয়ে পোস্ট করতে দেয় না।
- **যাত্রার ডকুমেন্ট:** লিড › প্যাকেজ ও তারিখ › তারিখ খুলুন › "যাত্রার তথ্য" ফর্মে গাড়ি/জাহাজের নাম ও নম্বর, চালক, গাইড, অপারেটরের গাড়ি, রিপোর্টিং সময় ও জায়গা, জরুরি নম্বর দিন। তারপর প্রতি যাত্রীর জন্য আলাদা A4 ডকুমেন্ট: প্রিন্ট, PDF, Word, প্রত্যেককে WhatsApp এ, বা "সবাইকে SMS / ইমেইল"।
- **ইনভয়েস:** লোগোর পেছনে সাদা বক্স নেই, শুধু বর্ডার। শুধু ব্যাংক তথ্য (বিকাশ চাইলে Invoice & payment এ টিক)। রেট লুকানোর অপশন, লিংক কপি, কাস্টমারের নম্বরে WhatsApp। ট্রিপের তথ্য ইনভয়েসেও আসে।
- **সব রিপোর্ট ৩ ফরম্যাটে:** Excel, PDF (প্রিন্ট › Save as PDF), আর 📝 Word।
- **মোবাইলে NID / ভিজিটিং কার্ড স্ক্যান:** নতুন বুকিং বা নতুন লিড ফর্মে "📷 NID / ভিজিটিং কার্ড স্ক্যান করুন" চেপে ছবি তুললে নাম, মোবাইল, ইমেইল, ঠিকানা নিজে বসে যায় (NID নম্বর ও জন্ম তারিখ নোটে)। একবার মিলিয়ে নিন।
- **WhatsApp অটোমেশন:** Master settings › SMS এর সবুজ বক্সে WhatsApp Cloud API (Meta) এর Phone number ID ও token দিন। তারপর গ্রুপ মেসেজে "🟢 WhatsApp (API)" দিয়ে একসাথে পাঠানো যায়। Messenger এ Meta শুধু তাঁদেরই মেসেজ পাঠাতে দেয় যাঁরা আগে পেজে লিখেছেন।
- **নতুন প্যাকেজ সবাইকে জানান:** প্যাকেজ এডিট পেজের উপরে "📣 সব কাস্টমারকে জানান": লেখাসহ গ্রুপ SMS / ইমেইল পেজ খোলে, সব পুরনো ও বর্তমান কাস্টমার বাছাই করা থাকে।
- **প্রাইভেসি নোটিশ:** ওয়েবসাইটের নিচে ছোট কুকি নোটিশ (একবারই দেখায়)। বন্ধ করতে Features on / off।

আপডেট ৯ এ যা ঠিক করা হয়েছে

- **লিড পেজ:** CRM & Sales › Leads inbox খুললেই প্রথমে "ট্যুর ও তারিখ অনুযায়ী যাত্রী" গ্রিড। তারিখে চাপ দিলে সেই দিনের সবাই, উপরে "📋 যাত্রী তালিকা ও প্রিন্ট"। রিপোর্ট ও চার্ট পেজের নিচে।
- **ট্র্যাকিং:** বাম মেনু › Marketing & tracking › Tracking & Pixel: Meta Pixel, Google Analytics 4, Tag Manager, Google Ads, TikTok, Clarity, LinkedIn। SEO ও Visitors & UTM একই গ্রুপে।
- **বুকিং ফর্ম:** বড়, শিশু ও ছোট শিশু এক সারিতে। বড়ের সংখ্যা দিলে রুম নিজে বাছাই হয়, চাইলে কাস্টমার অন্য রুম বেছে নিতে পারেন। দাম রুম অনুযায়ী।
- **প্যাকেজ পেজ:** পাশের বক্সে দ্রুত বুকিং (তারিখ, বড়, শিশু)।
- **কল ও WhatsApp:** সব জায়গায় নাম্বার সহ দেখায়। উপরে হটলাইন, হেডারে বুকিং নাম্বার (Master settings › Company & contact এর ফোন নাম্বারগুলো থেকে আসে)।
- **ইনভয়েস হলেই SMS ও ইমেইল:** বুকিং কনফার্ম বা "Make final invoice" চাপলেই কাস্টমার ইনভয়েসের লিংকসহ SMS আর ইমেইলে ইনভয়েস পান (একবারই)। চালু/বন্ধ ও লেখা: Master settings › SMS। ইমেইলের জন্য Email (SMTP) ট্যাবে Gmail App Password লাগবে।
- **নতুন ল্যান্ডিং পেজ:** Website › Packages এর উপরের সবুজ বক্স: "খালি থেকে নতুন ল্যান্ডিং পেজ" বা একটি প্যাকেজ বেছে "কপি করে নতুন পেজ"। যত খুশি তৈরি করা যায়। নতুন পেজে বিশেষ আকর্ষণ ও অ্যাক্টিভিটি আগে থেকেই বসানো থাকে।
- **ছবির স্লাইড:** প্রতিটি প্যাকেজের Photos & video ট্যাবে কমপক্ষে ৫-৬টি ছবি "Add to gallery + top slideshow" দিয়ে দিন।
- **ছাড়:** Packages › Prices এ ছাড় % দিলে কার্ডে ঝলমলে "বিশেষ অফার" ব্যাজ নিজে আসে।
- **ভাষা:** Master settings › প্রথম ট্যাব › "কারেন্সি, সময় ও তারিখ" অংশে মূল ভাষা ও দ্বিতীয় ভাষা ড্রপডাউন। অনুবাদের লেখা বদলাতে চাইলে Settings & accounts › Translations।
- **এক পাতার ইনভয়েস:** ইনভয়েস এখন A4 এক পাতায়: দরকারি তথ্য, ছোট বাতিল নীতি, সই-সিল, লোগো আর অনলাইনে দেখা/প্রিন্টের লিংক। লম্বা ফরম্যাট লাগলে ইনভয়েসের উপরে "📃 Full details", বা Master settings › Invoice & payment এ "এক পাতার ছোট ইনভয়েস" টিক তুলে দিন।
- **যাত্রী তালিকায় টাকার হিসাব:** লিড পেজে তারিখে চাপ › "📋 যাত্রী তালিকা ও প্রিন্ট": প্যাকেজ মূল্য, মোট বিল, অগ্রিম, কোন তারিখে কত জমা, বাকি। "🙈 প্রিন্টে টাকার হিসাব বাদ দিন" টিক দিলে প্রিন্টে টাকা আসবে না।

- **নতুন ল্যান্ডিং পেজে রেডি কন্টেন্ট:** "+ New landing page" খুললেই সব লেখা, দুটি রুমের দাম, ভ্রমণসূচি, FAQ, কী আছে/নেই ভরা থাকে। জায়গার নাম, দাম ও ছবি বদলে Save।
- **রিমাইন্ডার:** Master settings › SMS এর হলুদ বক্স: কনফার্ম যাত্রীদের যাত্রার আগে ইমেইল ও SMS। "👁 রিমাইন্ডার ইমেইল দেখতে কেমন" দিয়ে দেখে নিন। ইমেইলের জন্য Email ট্যাবে Gmail App Password লাগবে।
- **গ্রুপ ইমেইল:** বাম মেনু › Bookings › গ্রুপ SMS ও ইমেইল: SMS, ইমেইল বা দুটোই বাছুন।
- **ভয়েস কল ক্যাম্পেইন ও ডায়ালার:** CRM & Sales › ভয়েস কল ক্যাম্পেইন (মাইকে রেকর্ড বা MP3, নম্বর বাছাই, সময়)। Call log পেজে বড় ডায়ালার। কল যাওয়ার জন্য IP টেলিফোনি কোম্পানির API লাগবে: Master settings › IP phone / dialer এ click-to-call URL আর "ভয়েস কল ক্যাম্পেইন API" বসান।
- **মোবাইল অ্যাপের মতো (PWA):** মোবাইলে Chrome দিয়ে ওয়েবসাইট বা `/admin` খুলে মেনু › "Add to Home screen / Install app"। অ্যাপের মতো খোলে, দ্রুত লোড হয়, ইন্টারনেট না থাকলে বার্তা দেখায়।
- **বুকিং ফর্ম:** সামনের যাত্রার তারিখ বাটনে, "সাথে বাচ্চা আছে?" হ্যাঁ/না, নিচে মোট যাত্রী।

রাউন্ড ৮ এ নতুন যা যোগ হয়েছে

- **ডিজাইন প্রিভিউ-৬ এর মতো:** উপরের মেনু এক সারিতে (Home, Tour Packages, Destinations, About Us, Gallery, Contact, Book Now)। ব্লগ, স্পেশাল অফার, পার্টনার হোন ও লাইসেন্স পেজ **About Us** এর ড্রপডাউনে। হোমপেজের বড় ছবির স্লাইডার নৌকার ছবি দিয়ে শুরু হয় (Master settings › Home page থেকে নিজের ছবি আপলোড ও অ্যানিমেশন বাছাই)।
- **"১৫ বছরের অভিজ্ঞতা" ব্যাজ:** হোমপেজের ছবির নিচে ডান দিকে। সংখ্যা, লেখা ও ছোট লাইন Master settings এর প্রথম ট্যাব (🏢) থেকে বদলান। বন্ধ করতে Features on / off › Years-of-experience badge।
- **প্যাকেজ কার্ড ও পেজ:** প্রতিটি কার্ডে একটাই WhatsApp (নম্বরসহ) আর "Click to call" নম্বর। প্যাকেজ পেজে উপরে, পাশে, দামের নিচে, ভ্রমণসূচি, কী পাবেন, ছবি ও প্রশ্নোত্তরের পরে বুকিং + কল + WhatsApp বাটন।
- **ওয়েবসাইটের ঠিকানা (ডোমেইন):** Master settings › Company & contact › **Website address** এ নতুন ঠিকানা (যেমন `https://travelcaresbd.com`) লিখে Save করলে সাইটম্যাপ, Google canonical, ইনভয়েস লিংক ও QR, ভিজিটিং কার্ড ও ইমেইলের লিংক সব নতুন ঠিকানায় যায়। cPanel এ নতুন ডোমেইনকে একই ফোল্ডারে পয়েন্ট করুন (Addon / Alias domain) আর `.env` এ `APP_URL` বদলান। পুরনো ডোমেইন থেকে আসা ভিজিটরদের নতুন ঠিকানায় পাঠাতে "301 redirect" টিক দিন।
- **বহুভাষা:** Website › **Languages** এ বাংলা ও English চালু, চাইলে হিন্দি, আরবি ইত্যাদি যোগ করুন। ইংরেজি সাইট `/en/…` ঠিকানায়, উপরে ভাষা বদলের বাটন। কোনো লাইন অনুবাদ না থাকলে তালিকায় আসে, নিজে লিখুন বা Claude API key থাকলে "AI দিয়ে অনুবাদ" চাপুন।
- **পার্টনার নিবন্ধন:** ফুটার ও About Us মেনুতে "পার্টনার হোন" (/partner)। ট্যুর অপারেটর, সলো অপারেটর, গাইড, নৌযান, হোটেল ও পরিবহন মালিক আবেদন করেন (NID, লাইসেন্স, ছবি সহ)। অ্যাডমিন › More › **Partners** এ অনুমোদন / বাতিল / স্থগিত, রেটিং, নোট; চাইলে SMS/ইমেইলে জানানো। অনুমোদিত পার্টনারকে প্যাকেজে ও দৈনিক অপারেশনে বাছা যায়।
- **প্যাকেজ আইডি (SKU):** প্রতিটি প্যাকেজ নিজে থেকেই ইউনিক কোড পায় (যেমন TC-SM-002), প্যাকেজ তালিকা, এডিট পেজ ও ইনভয়েসে দেখায়।
- **স্পেশাল অফার পেজ (/offers):** চলমান ছাড়, শীঘ্রই আসা অফার ও কম দামের সিজনাল তারিখ নিজে থেকে দেখায় (Packages › Prices এর ছাড় ও দামের নিয়ম থেকে)।
- **সার্চ:** অ্যাডমিনের উপরের সার্চ বক্সে নাম, মোবাইল (01711…, +8801711… বা শেষের কয়েকটি সংখ্যা), ইমেইল, জায়গা / ট্যুর, বুকিং বা পার্টনার কোড, অথবা তারিখ (27/11/2026) লিখুন। 🎤 চাপ দিয়ে বলেও খোঁজা যায় (Chrome / Android)। ওয়েবসাইটের Tour Packages পেজেও 🎤 ভয়েস সার্চ, জায়গা ও তারিখ বাছাই আছে।
- **SMS:** Bookings › **Group SMS · জরুরি SMS** থেকে এখন ট্যুরে থাকা, আজ যাত্রা বা তারিখ/প্যাকেজ বেছে সব বা নির্দিষ্ট কাস্টমারকে এখনই মেসেজ (প্রত্যেকে নিজের নামে), নিচে পাঠানো SMS এর লগ। প্রতিটি বুকিং পেজে 📩 **SMS পাঠান** বক্স: কনফার্মেশন, রিমাইন্ডার, বাকি পেমেন্ট, জরুরি নোটিশ ইত্যাদি টেমপ্লেট, নাম/গন্তব্য/তারিখ নিজে বসে। টেমপ্লেট Master settings › SMS থেকে বদলান।
- **ইনভয়েস:** A4 কাগজে ঠিকভাবে প্রিন্ট হয়। প্রতিটি ট্যুরের **ভ্রমণ সারাংশ** (কতজন, কয়টি রুম, দিন/রাত, কয় বেলা খাবার, প্যাকেজ আইডি, দিনভিত্তিক সংক্ষিপ্ত আইটেনারি), লাল বক্সে **বাতিল নীতি: বুকিংয়ের টাকা ফেরতযোগ্য নয়** (লেখা Master settings › Invoice & payment থেকে বদলানো যায়), QR কোড ও নিচে ক্লিক করা যায় এমন লিংক যেখান থেকে কাস্টমার ইনভয়েস খুলে প্রিন্ট / PDF করতে পারেন, নিচে TOAB, e-CAB, DNCC ও ISO লোগো। Master settings › Invoice & payment এ **স্বাক্ষর, গোল সিল ও দ্বিতীয় সিল** আপলোড করুন। দাম, ছাড় বা অতিরিক্ত চার্জ বদলাতে বুকিং পেজে ✏️ **Edit invoice** (মোট, অগ্রিম ও বাকি নিজে হিসাব হয়)।

- **CRM & Sales:** অ্যাডমিন মেনুতে আলাদা সবুজ অংশ: Leads inbox, Follow-up due, প্যাকেজ ও তারিখ অনুযায়ী CRM, Website chat, Call log, Conversion & growth।

রাউন্ড ৭ এ নতুন যা যোগ হয়েছে

- 🏢 **Master settings (প্রথম ট্যাব):** কোম্পানির নাম, ফোন, ঠিকানা, প্রতিষ্ঠার তারিখ (এখান থেকে "১৫ বছরের অভিজ্ঞতা" নিজে হিসাব হয়), ট্রেড লাইসেন্স / TOAB / e-CAB / TIN / BIN / ভ্যাট নম্বর, ভ্যাট (দাম সহ / নেই), ব্যাংক তথ্য, কারেন্সি, টাইম জোন, তারিখের ফরম্যাট, সব প্যাকেজে একসাথে ডিসকাউন্ট, ইনভয়েসের লোগো, গোল সিল ও সই আপলোড।
- **অনুমোদন ও ব্যাংক তথ্য:** হোম ও প্রতিটি ল্যান্ডিং পেজের নিচে TOAB, e-CAB, DNCC লোগো, লাইসেন্স নম্বর ও ব্যাংক একাউন্ট (কপি বাটন সহ)। ব্যাংক লুকাতে চাইলে Master settings এ "ওয়েবসাইটে ব্যাংক তথ্য দেখাও" টিক তুলে দিন।
- **যাত্রী তালিকা:** Leads inbox এর উপরে ট্যুরের যেকোনো তারিখে চাপ দিলে সেই ট্যুরের সব কাস্টমার: নাম, ফোন (চাপলে কল), ঠিকানা, কতজন, মোট টাকা, পরিশোধ, বাকি। **প্রিন্ট** বাটন আছে। "টাকার হিসাব প্রিন্টে দেখাও" টিক না দিলে প্রিন্টে টাকার কলাম আসবে না (অপারেটরকে দেওয়ার জন্য)।
- **লোকাল গাইড / অপারেটরের নাম্বার:** বুকিং খুললে সবুজ বক্সে নাম, ভূমিকা ও ফোন লিখুন, ইনভয়েসে দেখাবে।
- **বুকিং কনফার্ম হলে ইমেইলে ইনভয়েস:** আইটেম Confirmed করলেই কাস্টমারের ইমেইল থাকলে ইনভয়েস (PDF সহ) নিজে থেকে চলে যায়। বন্ধ করতে: Master settings › Email (SMTP) এ টিক তুলে দিন।
- **হিসাব (Profit & Loss):** মাস / বছর / তারিখ, লোকেশন ও প্যাকেজ ড্রপডাউন দিয়ে দেখুন। উপরে চার্ট (বিক্রি, মোট খরচ, নিট লাভ)। প্রতিটি ট্যুর ইভেন্টের লাভ-ক্ষতি, লোকেশন ও প্যাকেজ অনুযায়ী তুলনা। "অফিস ও অন্যান্য খরচ" (ভাড়া, বেতন, বিজ্ঞাপন) লিখলে নিট লাভ বের হয়। প্রতিজনের খরচ নিচের ঘরে, এক তারিখের আলাদা খরচ "খরচ / তালিকা" থেকে। Excel এ সব একসাথে।
- **ব্লগ:** Website › Blog । শিরোনাম ও লেখা দিন, "✨ খালি ঘরগুলো অটো পূরণ" চাপলে হ্যাশট্যাগ, keywords, meta description ও সারসংক্ষেপ নিজে থেকে তৈরি হয় (সেভ করার সময়ও খালি ঘর নিজে পূরণ হয়)। লেখার সময় উপরে শব্দ, অক্ষর, পড়ার সময় ও SEO স্কোর দেখায়। সংশ্লিষ্ট প্যাকেজ বাছলে পোস্টের পাশে প্যাকেজ কার্ড ও বুকিং বাটন আসে। নতুন লেখা হোমপেজ ও প্যাকেজ পেজের নিচে, /blog পেজে ও sitemap এ চলে যায়। মাসে ২–৪টি ভালো লেখা Google র‍্যাঙ্কিংয়ে সবচেয়ে বেশি সাহায্য করে।
- **ট্যুর শেষে রিভিউ অনুরোধ:** ট্যুর শেষ হওয়ার ১ দিন পরে (বদলানো যায়) কাস্টমার SMS ও ইমেইলে রিভিউ লেখার লিংক পান। SMS/ইমেইল সেটআপ না থাকলে Customer experience পেজে তালিকা থাকে, WhatsApp বাটনে এক ক্লিকে পাঠান। কাস্টমার লিখলে "Waiting for approval" এ আসে, **✓ প্রকাশ করুন** চাপলে সাইটে দেখায়। কাস্টমারের নামে বানানো লেখা কখনো নিজে থেকে প্রকাশ হয় না।
- **Facebook Like ও Share:** বুকিং বাটনের পাশে ও বুকিং শেষের পেজে। Facebook পেজের লিংক Master settings › Social এ দিন।
- **Meta Pixel:** Master settings এর প্রথম ট্যাবেই Pixel ID বসান। PageView, ViewContent, InitiateCheckout, Lead, Contact ও (অগ্রিম দেওয়ার পর ইনভয়েস খুললে) Purchase ইভেন্ট নিজে থেকে যায়। যাচাই: Chrome এ "Meta Pixel Helper" এক্সটেনশন দিয়ে সাইট খুলুন, অথবা Facebook Events Manager › Test events।
- **মোবাইল:** নিচের বারে আঙুল-ট্যাপ অ্যানিমেশনসহ "বুকিং নিন" ও ফোন নাম্বার। সাইটের সব নাম্বারে চাপ দিলে সরাসরি কল যায়। অ্যাডমিনের সব পেজ মোবাইলে চলে, যাত্রী তালিকা ও ইনভয়েস মোবাইল থেকেও প্রিন্ট / PDF করা যায়।

ব্যাকআপ

সপ্তাহে অন্তত একবার cPanel → **Backup** থেকে ডাটাবেস ও `public/uploads` ফোল্ডার ডাউনলোড করে রাখুন।

সমস্যা হলে

- **500 Error:** `storage/logs/laravel.log` দেখুন। PHP ভার্সন 8.3 কিনা আর `.env` এর ডাটাবেস তথ্য ঠিক কিনা চেক করুন।
- **স্টাইল ছাড়া পেজ:** `APP_URL` ঠিক আছে কিনা আর Document Root `public` কিনা দেখুন।
- **ইমেইল যাচ্ছে না:** Gmail App Password দিয়েছেন কিনা দেখুন, তারপর *Send test email* চাপুন।
- ⚠️ `php artisan tc:demo` (নমুনা ডেটা) **কখনো লাইভ সাইটে চালাবেন না।** এটি শুধু টেস্ট কপির জন্য।

English summary

1. **Requirements:** PHP 8.3+ with `pdo_mysql, mbstring, gd, zip, fileinfo, intl, exif, openssl, curl`; MySQL 5.7+ / MariaDB 10.3+. No SSH, Composer or Node needed.
2. **Database:** create a DB and user in *MySQL Databases*, then import `database/travelcares-install.sql` in phpMyAdmin. It contains no bookings or leads. It contains 36 reviews marked **Sample** (shown with a small "নমুনা" tag, never counted in star ratings); remove them in Admin › Reviews › "সব নমুনা রিভিউ মুছুন" before going live.
3. **Files:** upload and extract the ZIP **outside** `public_html`. Point the domain's *Document Root* to `travelcares/public`. If you can't, put everything in `public_html` and rename `.htaccess.public_html` to `.htaccess`.
4. **.env:** rename `env-cpanel.txt` to `.env`. Fill the DB lines and `APP_URL`. Leave `APP_KEY` empty; the site generates it on the first visit. **Keep `.env` private.**
5. **Permissions:** `storage`, `bootstrap/cache` and `public/uploads` must be writable.
6. **Uploads:** raise `upload_max_filesize` / `post_max_size` to 64M in *MultiPHP INI Editor*.
7. **First login:** `/admin` with `shiful.info@gmail.com` and temporary password `TravelCares@2026`. You must set a new password before anything else opens. Then set SMTP with a Gmail **App Password**, the Pixel ID, licence numbers and the real branch offices (the 4 branch addresses and guide names are placeholders).
8. **Website chat:** answers from the package FAQ, prices, departures and contacts. Optional AI: paste a Claude API key in Settings → Social, chat & tracking and tick "Use AI". Staff replies from *Website chat* in the admin. Without a key it still answers from the FAQ.
9. **Invoices:** start as a quotation and become an invoice when a tour is confirmed. Watermark, billing policies (text or PDF/image) and signature are in Settings → Invoice & payment.
10. **Leads:** "Today's follow-up" on top; lists New / Pending / Confirmed / Old customers / Declined / Blacklist. Open a customer and write each contact in the 5-step follow-up ledger (channel, call result, what they said, result, next date). Confirmed customers move to Old customers the day after the tour.
11. **Tour × date:** the Leads page shows, per tour, how many people travel on each date. Policies: cancellation is non-refundable; price may change on Fri/Sat/government holidays (Policies & pages). Invoices show days/nights/meals per tour (set them on each package). Tracking IDs (Pixel, GA4, GTM, Google Ads, TikTok, Clarity) are in Settings. Editors can insert photos, videos and YouTube links.
12. **Drafts:** big forms on the site and in the admin have "Save draft" / "Restore" (kept in that browser for 30 days).
13. **Child policy:** under 5 free, 5–11 half price, 12+ full price (editable per package).
14. **Never** run `php artisan tc:demo` on the live database (it is sample data for a test copy).
15. **Discount:** Packages › Prices › discount %, optional offer name and from/until dates. The site shows the struck-out price, the sale price and a "discount running" badge; booking form, advance and invoice use the sale price.
16. **SEO:** every package and page has SEO title, description, keywords (Bangla + English) and hashtags, pre-filled for the built-in tours. Schema.org (TravelAgency, TouristTrip, Product, Offer, FAQ, Breadcrumb), image sitemap, canonical and Open Graph are automatic. Star ratings in Google come only from real approved reviews.
17. **SMS:** Settings › SMS. Paste any Bangladeshi gateway URL with `{key}` `{sender}` `{number}` `{message}`, the API key and sender ID, tick "SMS চালু", send a test. Each confirmed booking then gets one SMS with the customer's name (text editable).
18. **50+ packages:** the home page shows the first 8 (by Order) and a "view all" button; the Tour Packages page and Admin › Packages have search, location filter and price sort.
19. **Updating an existing site:** upload the new files (keep your `.env` and `public/uploads`), then run `php artisan migrate --force` once (cPanel › Terminal) so new columns are added.
20. **Round 7:** Master settings tab (company, licences, VAT, bank, currency, time zone, date format, global discount, invoice logo / seal / signature). Trust strip with TOAB / e-CAB / DNCC and bank details on home and every landing page. Printable passenger list per tour date (money columns print only when ticked). Local guide numbers on invoices. Invoice

auto-emailed on first confirmation. Profit & Loss by month / tour event / location with charts and office expenses. Blog at /blog with automatic hashtags and SEO. Facebook Like + Share. Review link sent automatically after each tour (SMS / email), published only after the admin clicks ✓.

21. **Cron (optional):** `php artisan schedule:run` hourly. **Updating an existing site:** keep `.env` and `public/uploads`, upload the new files, run `php artisan migrate --force`.
22. **Round 8:** design back to the preview-6 layout (one-row menu; Blog / Offers / Partner under About Us; slider starts with the boat photo; experience badge bottom-right, text editable). Website address (domain) is set in Master settings › Company & contact with an optional 301 redirect from other domains. Languages (/en, add more, AI translate). Partner enrollment (/partner) and admin Partners. Automatic package ID (SKU). /offers page. Admin search by phone, email, place, code or date, with 🎤 voice; voice search on Tour Packages. Group / emergency SMS and per-booking SMS templates (Sismoo preset; paste the Send-SMS URL from Sismoo's API docs). Invoice: A4 print, tour summary, red non-refundable box, clickable print link + QR, member logos, signature + two seals. CRM & Sales menu group.